



Код проекту (заповнюється адміністратором Конкурсу)	
--	--

## Заявка

на участь громадських організацій у конкурсі міні-грантів «Громада своїми руками», який проводиться в рамках реалізації Програми соціального партнерства компанії ДТЕК і міста смт. Святогорівка

Назва проекту «Кімната Дозвілля «Smart Kids»

Назва організації(ініціативної групи) Ініціативна група «Smart Kids»

П.І.Б. керівника організації(керівника групи) Рязанцева Ірина Станіславівна

Дата реєстрації організації(створення ініціативної групи) 20.04.2019

Адреса (юридична та поштова) 85020, Добропільський район, с. Вірівка, вул.. Ошєрова 1

Адрес ел. пошти dksvyatogorovka@ukr.net

П.І.Б. керівника проекту Рязанцева Ірина Станіславівна

Адреси та контактні телефони, факс

85020, Добропільський район, с. Вірівка, вул.. Ошєрова 1, тел.. 0954247492

Бухгалтер проекту Рязанцев Юрій Леонідович

### Обов'язки керівника проекту:

Я, Рязанцева Ірина Станіславівна, підтверджую, що подана інформація є правдивою і відображає мою готовність (моєї організації/ініціативної групи) виконати проект у зазначені терміни. Я гарантую, що отримана фінансова допомога буде повністю витрачена на успішне виконання проекту згідно з бюджетом. Також Я, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 року, надаю згоду на обробку у картотеках та/або за допомогою комп'ютерних систем у базі персональних даних фізичних осіб моїх персональних даних, за наявності: особисті відомості, прізвище, ім'я, по батькові, стать, дата народження, дані щодо місця проживання, дані щодо посади, контактна інформація (телефон, електронна пошта, адреса для листування).

Підпис

Дата

М.П.

Термін реалізації проекту червень-вересень 2019р.

Загальна сума проекту, грн 87000.

Запитувана сума, грн 50000.

### 1. Опис проблеми / потреба в проекті.

Щоб забезпечити кращий розвиток малечі у селі, ініціативна група села Вірівка Святогорівської селищної ради запропонувала реалізувати проект «Кімната дозвілля «Smart Kids», яким передбачається створення середовища, що дозволить почуватися дітям більш комфортно. Дана ініціатива є вкрай важливою, особливо для сільських діточок, оскільки вони мають набагато менше можливостей для свого розвитку.

Створити ігрову кімнату планується у Вірівському сільському будинку культури, в якому є приміщення(54м2), що не використовується і потребує ремонту.

Завдяки проекту буде створене комфортне і привабливе середовище, де діти разом із батьками зможуть читати літературу, пізнавати світ і розвиватися, грати в розвиваючі ігри.

### 2. Опишіть в одному абзаці мету і завдання проекту.

Створити комфортні умови для організації цікавого, творчого, розвиваючого, культурно-етичного дозвілля дітей від раннього віку до підліткового, забезпечити інтереси дитини.

Облаштувати розвиваючо-пізнавальну кімнату: ремонт приміщення, придбання та встановлення меблів, обладнання, ресурсів(розвиваючі ігри).

### 3. Вкажіть коло людей, на яких поширюватиметься Ваш проект - конкретні люди, структури, громадські групи

Мешканці села: діти, молодь, батьки.

### 4. Заходи та робочий графік їх проведення

№	Назва діяльності	Сроки	Примечание
1	Прибирання кімнати	Червень 2019р.	
2	Ремонт кімнати	Червень-серпень 2019р.	
3.	Облаштування кімнати	Вересень 2019р.	
4.	Презентація дозвільної кімнати	Вересень 2019р.	

### 5. Очікувані результати

*Кількісні результати:* Забезпечення 80 дітей кімнатою для дозвілля.

*Якісні результати:* Діти зможуть зняти напругу і втому, після шкільних занять, урізноманітнити дозвілля, реалізувати власні інтереси у різних видах діяльності, приймати спільні рішення, розвивати свої природні здібності та пізнавальну активність, отримувати позитивні емоції.

**6. Довгостроковий вплив проекту.** В майбутньому планується розширення кімнати «Smart Kids» для більш старшої аудиторії.

**7. Застосування принципу Smart City в реалізації проекту (відзначте необхідний варіант відповіді та додайте короткий опис в чому саме полягає застосування принципу у разі позитивного ствердження):**

<input checked="" type="checkbox"/>	Ні
<input type="checkbox"/>	Так

## 8. Ваші партнери і їх роль у виконанні даного проекту

*Святогорівська селищна рада, Добропільського району, Донецької області.*

## 9. Поширення інформації. Як ви плануєте інформувати широку громадськість про успіхи вашого проекту?

Інформація щодо реалізації проекту буде розміщена та висвітлена на сайтах Святогорівської селищної ради, Добропільської районної ради.

## 10. Бюджет, в грн

№	Назва видатків	Розрахунки по даним видаткам	Загальна сума, грн.	Запитувана сума, грн.	Внесок з інших джерел, грн.	Власний внесок, грн.
1	Підложка під ламінат	12грн.*54м2	648	0	648	0
2	Ламінат на підлогу	250грн.*60м2	15000	15000	0	0
3	Ламінат на стіни	200грн.*44м2	8800	8800	0	0
4	Шпалери	700грн.*10рул.	7000	7000	0	0
5	Натяжна стеля	200грн.*54м2	10800	10800	0	0
6	Піна монтажна	160грн.*1шт.	160	0	160	0
7	Двері	3000грн.*1шт.	3000	0	3000	0
8	Брус під панелі	10грн.*100п.м.	1000	0	1000	0
9	Кути МДФ	50грн.*12шт.	600	0	600	0
10	Листи ОСБ	350грн.*18шт.	6300	0	6300	0
11	Кріплення-монтаж	0,50грн.*200шт.	100	100	0	0
12	Електричний провід	5грн.*50м.	250	0	250	0
13	Світильники	1500грн.*4шт.	6000	0	6000	0
14	Плінтус на підлогу	35грн.*18шт.	630	0	630	0
15	Електрокарніз	8000грн.*1шт.	8300	8300	0	0
16	Столи	1603грн.*4шт.	8412	0	8412	0
17	Екран	6000грн.*1шт.	6000	0	6000	0
18	Настільні та розвиваючі ігри	4000грн.*1шт.	4000	0	4000	0
<b>Всього:</b>			87000	50000	37000	0

ПРОТОКОЛ  
собрания инициативной группы города (села, поселка)  
по осуществлению мини-проекта:  
«Smart Kids»

20.04.2019

(Дата)

Всего присутствовало – 35 человек

Председатель собрания: Рязанцев Ю.Л.

Секретарь собрания: Рязанцева И.С.

**Повестка дня:**

1. О создании инициативной группы с.Веровка по осуществлению мини-проекта «Smart Kids».

Слушали: Максимову Н.Г.

Выступили: Рязанцева И.С.

**Решили:**

1. Создать инициативную группу по проведению мини-проекта «Спорт для всех» в количестве 5 человек.

2. Избрать председателем инициативной группы Рязанцеву И.С.

3. Поручить:

3.1. Члену инициативной группы Максимовой Н.Г. подготовить описательную часть проекта.

3.2. Члену инициативной группы Бегей Г.С. подготовить перечень необходимых материалов на выполнение мини-проекта, составить смету расходов.

4. Обратиться к жителям поселка, руководителям организаций, депутатам с инициативой проведения и финансирования мини-проекта.

Председатель собрания: Рязанцев Ю.Л.



Секретарь собрания: Рязанцева И.С.

